



คณะกรรมการสุภาพศาสตร์ มธ.ศูนย์รังสิต
รับที่..... ๗/๑
วันที่ ๘ ส.ค. 2562
เวลา 16.๑๐ น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทรัพยากรมนุษย์ โทร. 02 564 4440 ต่อ 1983-4
ที่ ศธ 0516.02(5)/ ว. ๐๔ วันที่ 26 มีนาคม 2562
เรื่อง แนวทางการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน)

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการสำนักงาน/ สถาบัน/ ศูนย์

ตามที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้มีประกาศ มธ.เรื่อง หลักเกณฑ์การเปลี่ยนสถานภาพพนักงานเงินรายได้ไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พ.ศ. 2559 และแนวปฏิบัติการเปลี่ยนสถานภาพพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2559 และได้เวียนแจ้งให้ส่วนงานทราบและปฏิบัติแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้มีความชัดเจนและปฏิบัติเป็นไปแนวทางเดียวกัน ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการด้านบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) เพิ่มเติม ดังนี้

1. พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) หรือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) การดำเนินการด้านบริหารบุคคลให้อนุ โลมใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (งบคลัง) ได้แก่

1.1 การสรรหา / คัดเลือก

1.2 การทำสัญญาจ้าง

1.3 การเลื่อนค่าจ้าง

1.4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

✓ 1.5 การย้ายข้ามหน่วยงาน

1.6 การได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ โดยใช้เงินจากรายได้ส่วนงาน

1.7 การพัฒนาบุคลากร (ส่วนงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย)

1.8 ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน (แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น)

1.9 การพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน)

2. กรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) ประสงค์จะขอย้ายไปสังกัดส่วนงานอื่นเนื่องจากได้รับการคัดเลือก ให้สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมทั้ง 2 ฝ่าย และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ต่อเนื่องเทียบเท่าพนักงานมหาวิทยาลัย (งบคลัง) ดังนี้

2.1 เงินเดือนที่ได้รับไม่ต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม

2.2 ให้นับอายุงานต่อเนื่องจากส่วนงานเดิม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การทำสัญญาจ้าง
- การเลื่อนค่าจ้าง
- การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนประกันสังคม

2.3 การได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ไม่ต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยจัดให้พนักงานมหาวิทยาลัย (งบคลัง) โดยใช้เงินรายได้ส่วนงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ กัมมัล กุมาร ปาวา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

เรียน คณะบดี (ผ่านรองคณะบดีฝ่ายบริหาร, ผ่านเลขานุการคณะฯ)

เพื่อโปรดทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
 เพื่อโปรดทราบ แยกตามประวัติคน ^{อดีต}
 เดิมที่ผ่านมา 10 1.5 คน (นางสาวอังคณา นามสุข)
 31 ม.ค. 2562 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 31 ม.ค. 2562 รศ. ทศพร (ก้องอน) 29 มี.ค. 2562
 31 ม.ค. 2562 รศ. ตรีศรินทร์ 20 ธ.ค. 2562
 31 ม.ค. 2562 รศ. ตรีศรินทร์ 1.8 31 ธ.ค. 2562
 31 ม.ค. 2562 รศ. ตรีศรินทร์ 1.8 31 ธ.ค. 2562
 (นางพิรภรณ์ สุขสว่าง)
 ผู้รักษาราชการในตำแหน่งเลขานุการ
 คณะสาธารณสุขศาสตร์

ทศพร 29/3/62

ไปรษณีย์ (ในกรณีนี้) 31 ธ.ค. 2562
 รศ. ตรีศรินทร์
 (ดร.ตรีศรินทร์ นามสุข) 31 ธ.ค. 2562
 รองคณะบดีฝ่ายบริหาร

ทศพร/ตรีศรินทร์ 31 ธ.ค. 2562

(รศ.ดร.ตรีศรินทร์ เทพตระกูลพร)
 คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
 - 2 มี.ย. 2562